

**Réquisition d'inscription au registre du commerce pour une succursale**

**dont le siège principal est en Suisse**

**Raison sociale de la succursale :**

(doit être identique à celle du siège principal)

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Siège de la succursale :**

(commune politique)

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Adresse de la succursale :**

🞎 locaux propres

🞎 domiciliation

(si l'adresse de la succursale est c/o, veuillez envoyer l'attestation de domiciliation)

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**But de la succursale :**

Soit : 🞎 identique à celui du siège principal Soit : 🞎 but particulier de la succursale

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Raison sociale du siège principal :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Commune du siège principal :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Numéro d'identification du siège principal (IDE) :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Personne habilitée à représenter la succursale *autre* que celles déjà inscrites au siège principal**

(dans ce cas veuillez nous faire parvenir le procès-verbal de l'organe compétent du siège principal, ou extrait du procès-verbal signé par le président et le secrétaire de la séance ou décision par voie de circulation)

Nom : ………………………………………………………………………………………

Prénom(s) : ………………………………………………………………………………………

Commune d'origine : ………………………………………………………………………………………

Commune de domicile : ………………………………………………………………………………………

Fonction : 🞎 directeur de la succursale

(cocher ce qu'il convient) 🞎 responsable de la succursale

 🞎 sans fonction

Mode de signature : 🞎 signature individuelle

(cocher ce qu'il convient) 🞎 signature collective à deux

 🞎 procuration individuelle

 🞎 procuration collective à deux

Nom : ………………………………………………………………………………………

Prénom(s) : ………………………………………………………………………………………

Commune d'origine : ………………………………………………………………………………………

Commune de domicile : ………………………………………………………………………………………

Fonction : 🞎 directeur de la succursale

(cocher ce qu'il convient) 🞎 responsable de la succursale

 🞎 sans fonction

Mode de signature : 🞎 signature individuelle

(cocher ce qu'il convient) 🞎 signature collective à deux

 🞎 procuration individuelle

 🞎 procuration collective à deux

🞎 extrait après publication dans la FOSC (émolument : CHF 50.00)

🞎 extrait avant publication dans la FOSC (émolument : CHF 120.00)

ATTENTION : L'inscription ne déploie ses effets qu'à partir de la publication électronique dans la Feuille officielle suisse du commerce (art. 34 ORC). Ainsi, nous vous rendons attentifs au fait que les extraits avant publication sont dépourvus d'effet Juridique.

Lieu et date : ………………………………………………………………………………………………….

Signature du/des représentant/s du siège principal :

…………………………………………… …………………………………………………….

Signature du/des représentant/s de la succursale :

…………………………………………… …………………………………………………….

Veuillez envoyer cette réquisition dûment contrôlée, complétée et accompagnée de la **légalisation** de toutes les signatures ainsi que de la copie valable d'une pièce d'identité de toutes personnes à inscrire (carte d'identité, passeport ou titre de séjour suisse valables). Une légalisation peut se faire devant un notaire, auprès du président de la commune de domicile pour les personnes domiciliées en Valais ou auprès de notre Service.

La réquisition d'inscription doit être signée par une ou plusieurs personnes disposant d'un droit de signature (pour l’établissement principal et/ou la succursale) ou encore par des tierces personnes habilitées à le faire. La procuration de ces dernières doit être signée par un ou plusieurs membres de l'organe supérieur de direction ou d'administration de l’établissement principal conformément à leur droit de signature et doit être jointe à la réquisition d'inscription (une copie est admise).

Un procès-verbal ne doit être remis que si des personnes disposent d'un droit de signature pour la succursale uniquement et qu'elles ne sont pas déjà inscrites avec le même droit de signature pour l’établissement principal. Par ailleurs, seules les personnes morales doivent présenter un procès-verbal ; s'agissant des autres formes juridiques, la mention, dans la réquisition d'inscription, des personnes habilitées à représenter la succursale et leur type de pouvoir de représentation suffit.

**Registre du Commerce
du Haut-Valais**

**Bahnhofstrasse 10**

**Postfach 388
3900 Brig-Glis**

* District de Conches
* District de Rarogne
* District de Brigue
* District de Viège
* District de Loèche

**Registre du Commerce
du Valais Central**

**Place du Midi 30
Case postale 1176
1951 Sion**

* District de Sierre
* District de Sion
* District d’Hérens
* District de Conthey

**Registre du Commerce
du Bas-Valais**

**Chemin de la Tuilerie 3a
Case postale 120
1890 St-Maurice**

* District de Martigny
* District d'Entremont
* District de Saint-Maurice
* District de Monthey

La présente feuille ne constitue pas un justificatif pour l’inscription au registre du commerce.

Veuillez la remettre séparément (non imprimée ou remplie en recto verso) afin que les indications ne soient pas soumises à la publicité du registre du commerce.

**Coordonnées personnelles de contact**

Nom : …………………………………………………………………………………………………….

Prénom(s) : …………………………………………………………………………………………………….

Adresse privée : …………………………………………………………………………………………………….

N° de téléphone privé : ……………………………………………………………………..

N° de téléphone professionnel : ……………………………………………………………………..

Courriel : ……………………………………………………………………..

Site Internet : ……………………………………………………………………..

**Adresse de livraison et facturation (si différente de l'adresse au siège) :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………