**INVENTAR bei Amtsantritt vom XXXXX 20XX**

**Name der betroffenen Person:**

**Adresse: Nr. der betroffenen Person** ☎︎ **:**

**Laufende Massnahme:**

**Name der Beiständin/des Beistandes:**

**Adresse: Nr. des Beistands/der**

**Beiständin-Nr.** ☎︎ **:**

**Aktiva**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bargeld / Kasse** | **Betrag CHF :** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bank / Post** |  |  |
| Name des Finanzinstituts | IBAN-Nr. | Betrag CHF |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Bank- und Postbelege beilegen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wertpapiere** |  |  |  |  |
| Bezeichnung / Bank und Kontonummer | Anzahl | Nennwert | Ort des Depots | Betrag CHF |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Wertschriftenverzeichnis der bei einer Bank hinterlegten Wertpapiere ist beilzulegen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Immobilien** |  |  |  |
| Parzelle | Gemeinde | Art | Katasterwert |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Auszüge aus dem Grundbuch sind beizulegen. Falls keine Immobilien vorhanden sind, ist die entsprechende Bestätigung des Grundbuchamtes beizulegen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unverteilte Erbschaften** |  |  |  |  |
| Erblasser | PLZ / Ort | Betrag Nachlass CHF | Anteil (in%) | Betrag CHF |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Erbvertrag, Steuerinventar oder andere Dokumente sind beizulegen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kredite / Forderungen** |  |  |  |
| Debitor | PLZ / Ort | Grund der Forderung | Betrag CHF |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Kopie des Darlehensvertrags, der Rückzahlungsbelege und ähnliches sind beizulegen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sicherheitseinlagen** | **Miete / Institution** |  |  |
| Debitor | PLZ / Ort | Bezeichnung | Betrag CHF |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Kopie des Kontoauszugs oder der Quittung ist beizulegen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Geschäfts-vermögen** |  |  |  |  |
| Unternehmen | PLZ / Ort | Goodwill | Anteil in (%) | Betrag CHF |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Kopie des Jahresabschlusses, der Bewertung des Anteils oder ähnliches ist beizulegen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Freizügigkeitsguthaben** |  |  |  |
| Kontoführende Institution | PLZ / Ort | Kontonummer / Bezeichnung | Betrag CHF |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Kontoauszug, Police oder ähnliches ist beizulegen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Guthaben der Säulen 3a / 3b** |  |  |  |
| Kontoführende Institution | PLZ / Ort | Kontonummer / Bezeichnung | Betrag CHF |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Kontoauszug, Police oder ähnliches ist beizulegen.

.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Safes / Tresoren** |  |  |  |
| Bank | Nr. des Tresors | Inhalt | Betrag CHF |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Kopie von Inhaltsverzeichnissen, Verträge oder ähnlichem ist beizulegen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wertvolles Mobiliar mit besonderer Versicherung** (laut beiliegender Liste) | **Betrag CHF:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Andere Wertgegenstände** (laut beilegender Liste) | **Betrag CHF:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lebensversicherungen** (Rückkaufswert) | **Betrag CHF:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sonstige Vermögenswerte** (laut beiliegender Liste) | **Betrag CHF:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gesamtvermögen** | **Betrag CHF:** |

**PASSIva**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bank / Post** |  |  |
| Name des Finanzinstituts | IBAN-Nr. | Betrag CHF |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Bank- und Postbelege sind beizulegen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Schulden** | **Betrag CHF** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Kopien von Entscheidungen, Korrespondenzen oder ähnlichem sind beizulegen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Betreibungen und Verlustscheine** | **Betrag CHF** |
| Total der laufenden Betreibungen gemäss offiziellem Auszug |  |
| Total der ausgestellten Verlustscheine gemäss offiziellem Auszug |  |

Betreibungsauszug ist beizulegen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hypthekarschulden** |  |  |  |
| Bank | IBAN-Nr. | Garantie (Immobilien) | Betrag CHF |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Kopien von Bankauszügen, Verträgen oder ähnlichem sind beizulegen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sozialleistungen** |  |
| Gemeinden | Betrag CHF |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Abrechnung der Dienststelle für Sozialwesen ist beizulegen.

|  |  |
| --- | --- |
| **GESAMTPASSIVA** | **Betrag CHF :** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NETTOVERMÖGEN** (Activa – Passiva) | **Betrag CHF :** |

**Bemerkungen:**

**Bestätigung:**

Durch die Unterschrift bestätige ich,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

geboren am\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dass alle Angaben, die ich mit diesem Dokument gegenüber der Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde von XXXXX mache, der Wahrheit entsprechen.

Ort und Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift des Mandatsträgers/der Mandatsträgerin: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift der betroffenen Person: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_